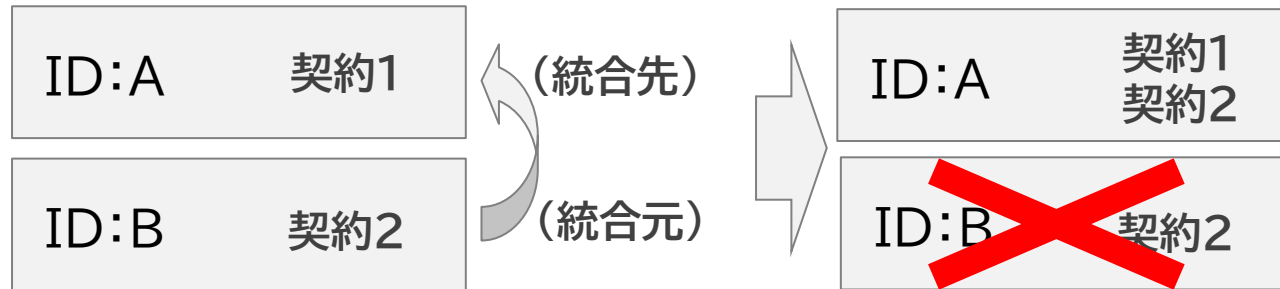


会員統合の手順

統合前



統合後

■ 説明

会員統合は、複数のIDで別々に閲覧していた契約を1つのIDにまとめ、すべての契約を1つのIDで閲覧できるようにする機能です。
 会員統合を行うと、統合元となるIDは利用できなくなる場合がございますのでご注意ください。

■ 操作手順(1/2)

統合先（引き続き使用したい）IDでログインします。

- 1 「設定」を押下します。
- 2 会員統合を押下すると、会員統合画面が表示が切り替わります。
- 3 統合元（統合したい）のID、パスワードを入力し「確認する」を押下します。

※「会員情報」メニューに②の「会員統合」が表示されない場合は、他のIDでログインし、会員統合を行ってください。

会員統合の手順

1 会員統合 2 会員統合確認 3 登録完了

会員統合確認

統合する会員情報のご確認をお願いします。

会社名 (漢字)	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
会社名 (全角カナ)	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
事業所名・所属部署	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
ご利用者名 (漢字)	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
ご利用者名 (全角カナ)	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
メールアドレス	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
ご利用者様の情報	XXXXXXXXXXXXXXXXXX

ご注意事項

会員統合を行うと、上記の統合された会員様はビジネスTEPCOをご覧いただけなくなります。

ご注意事項に同意する

修正する 統合する

登録完了

● 会員統合が完了しました

会員統合が完了しました。

会員情報設定へ戻る

東京電力エナジーパートナー よくあるご質問 ご利用規約 個人情報保護方針
©TEPCO Energy Partner, Inc.

■ 操作手順(2/2)

- 4 入力情報、ご注意事項を確認し、「ご注意事項に同意する」をチェックします。
- 5 「統合する」を押下します。
- 6 統合完了です。

※⑥の統合完了後、「ホーム」へ戻っていただくと、統合した契約が一覧で表示されます。